

# Unidade de Mercado

UNME – SEBRAE/PA

## Importação



**SEBRAE**

# Importação



É o processo que consiste em trazer um bem ou um serviço, do exterior para o país. O procedimento deve ser efetuado via nacionalização do produto ou serviço

## Tipos de Importação

**As importações diretas:** um importador compra um produto de um exportador diretamente, sem qualquer parceria com empresas comerciais (*trading companies*) e outros

**As importações indiretas:** um importador compra um produto de empresas de importação ou de empresas comerciais, que irá importar um produto sem ter contato com o exportador



# Benefícios da Importação



## Fatores Qualitativos

- **Atualização tecnológica permanente**
  - Absorção de novas técnicas gerenciais e empresariais
- **Visão Globalizada do Mercado**
  - **Cultura Adaptável**

## Fatores Quantitativos

- **Maior competitividade interna**
  - **Obtenção de benefícios fiscais / -creditícios**
  - **Novos canais de crédito e de financiamentos**



# Buscar por Fornecedor



Existem várias maneiras de procurar por Exportadores no exterior como

**A) Embaixadas e Consulados –**  
Fornecem listas de exportadores / importadores.  
<http://www.embassyworld.com/>

**B) Internet -** Existem muitos sites de busca que facilitam a sua pesquisa por importadores / exportadores.  
Sites governamentais são mais confiáveis  
<http://www.thesearchenginelist.com/>

**C) Associações Comerciais e de Comércio -** Geralmente essas associações têm um setor de negócios internacionais, que fornece informações sobre potenciais clientes  
Informações: <https://www.wtca.org/locations>



# Checklist Importação



## Checklist

**Material Promocional** – Materiais como catálogos, especificações técnicas, rótulos, etc

**Produto** – Definição de que produto importar;

**Mercado** – Análise do produto e sua introdução no mercado;

**Fornecedor** – Definição do fornecedor/exportador do produto no exterior;

**Licenças** – Viabilidade das licenças e autorizações prévias locais;

**Normas** – Adaptação às normas técnicas locais;



Logística

# A Logística



Normalmente quando uma empresa é iniciante na importação deve se acordar o **Incoterms CIF**, no qual **a parte de transporte e remoção fica por conta do fornecedor** (responsabilidade e custos).

Os transportes podem ser: **Aéreo, Marítimo, Rodoviário e**

**Intermodal.** A logística esta diretamente ligada aos Incoterms, e **deve se atentar a todos as custos logísticos envolvidos como os de desembarque e remoção da carga.**

**SEBRAE**

## Negociação na Importação



**Recebimento da Fatura ProForma ou confirmação do pedido e revisão da proforma enviada pelo fornecedor/Exportador**

**Negociação do método de pagamento que pode ser:**  
**Pagamento antecipado; Cobrança Bancaria a vista; Cobrança Bancária à Prazo; Carta de crédito a prazo; Carta de crédito a vista; Remessa Bancaria à prazo; Remessa bancária à vista; Financiamento do comprador; Financiamento do vendedor**

**A Classificação Fiscal** de mercadorias para determinar os tributos envolvidos nas operações de importação , e em especial no comércio exterior, para fins de controle estatístico e determinação do tratamento administrativo requerido para determinado produto



## Negociação na Importação



**INCOTERMS:** Termos Internacionais de Comércio. Os 3 mais utilizados são: **EXW (EX Works)**, **FOB (Free on Bord)** e **CIF (Cost, Insurance and Freight)**.

**CIF (Cost, Insurance and Freight)** - Essa modalidade é semelhante ao CFR, mas o exportador é responsável também pelo valor do seguro. Portanto, ele tem que entregar a carga a bordo do navio, no porto de embarque, com frete e seguro pagos. A modalidade também é restrita aos modais marítimos e hidroviários

**EXW (EX Works):** A mercadoria é colocada a disposição do comprador no estabelecimento do vendedor, ou em outro local nomeado (fábrica, armazém, etc), não desembaraçada para exportação. Este termo representa obrigação mínima para o vendedor

**FOB (Free on Bord)** – Neste tipo de frete, o comprador assume todos os riscos e custos, com o transporte da mercadoria, assim que ela é colocada a bordo do navio. Por conta e risco do fornecedor fica a obrigação de colocar a mercadoria a bordo, no porto de embarque designado pelo importador





## Negociação na Importação



**CUSTOS/ TRIBUTOS:** Devem ser cuidadosamente avaliada pelo importador, pois são obrigações de natureza fiscais que podem interferir diretamente na formação do preço do produto

**Impostos e Contribuições incidentes normalmente em uma importação:**

I.I – Imposto de Importação;

IPI – Imposto sobre produtos Industrializados;

ICMS – Imposto sobre circulação de mercadorias e serviços;

Pis/Cofins - Contribuições federais

**Para facilitar o calculo para iniciantes o governo possui um Simulador:**

<http://www4.receita.fazenda.gov.br/simulador/>



# Negociação na Importação



## FORMAÇÃO DE PREÇO

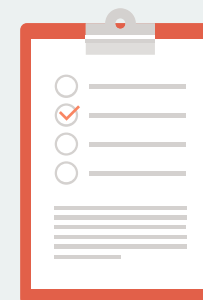
1 - Modelo baseado no **mercado que consiste na decomposição do preço da concorrência e comparação da margem deduzida**

2 - Modelo baseado nos **custos que é a agregação de todos os custos e despesas e marcação de margem determinada**



# Operação/Importação

## Documentos Necessários



Para operar com Importação:

**A empresa precisa realizar os seguintes cadastros:**

**1 - RFB: RADAR**

**2- Secex: REI (Primeiro acesso ao Siscomex)**

### **DOCUMENTOS:**

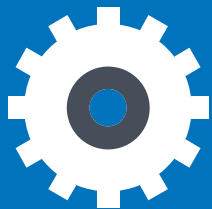
- **LI** – Licenciamento da importação.
- **DI** - Declaração de Importação
- **Commercial Invoice** (Fatura Comercial)
- **Packing List** (Romaneio de Embarque)
- **Bill of Lading ou Airway Bill** (Conhecimento de Embarque)
  - **Certificados de Origem ALADI ou MERCOSUL**
- **Draft (Saque ou Cambial)** - enviado do exterior pelo exportador;
- **Certificado Fito Sanitário** - enviado pelo exportador, se necessário;
- **Contrato de Câmbio** - preenchido eletronicamente pelo banco ou corretor de câmbio via SISBACEN e assinado pelas partes envolvidas



## Operação/Importação Nacionalização da Mercadoria

### Passo a Passo para a Nacionalização da mercadoria:

- 1- Elaboração da DI – Declaração da Importação.
- 2- Levantamento dos numerários e Confirmação da presença de carga
- 3- Registro da DI
- 4- Pagamento dos impostos federais
- 5- Parametrização do canal de conferência
- 6- Entrega dos documentos e acompanhamento da vistoria (se necessário)
- 7- Emissão e pgto. da Guia de ICMS.
- 8- Emissão da CI – Comprovante da Importação.
- 9- Emissão da NF – Danfe de entrada
- 10- Retirada da carga do porto
- 11- Descarga dos produtos no depósito
- 12- Devolução do container no terminal/porto



# Informações

## Onde encontrar informações:

<http://www.desenvolvimento.gov.br//portalmdic/sitio/interna/index.php?area=5>

<http://www.receita.fazenda.gov.br/Aduana/TabelaTec/default.htm>

<http://brangex.com.br/tabela-tec-imposto-de-importacao>

[www.portalsiscomex.gov.br](http://www.portalsiscomex.gov.br)



**SEBRAE**